

MIEJSKO-GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W LUBAWCE

KIEROWNIK

ul. Dworcowa 33, 58-420 Lubawka

tel. 75 74 67 761 fax 75 74 11 800

www.mgops.lubawka.eu e-mail: sekretariat@mgops.lubawka.eu

Adres do e-Doręczeń: AE:PL-36633-39506-BWSVW-22

Lubawka, 15 kwietnia 2026 r.

K.110.3.2026.MM

Kierownik Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubawce
ogłasza nabór na stanowisko:

WYCHOWAWCY W PLACÓWCE WSPARCIA DZIENNEGO W CHEŁMSKU ŚLĄSKIM

Przedmiotowy nabór jest realizowany w ramach projektu pn. „Rodzina to nasza siła” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w ramach Priorytetu 7 – Fundusze Europejskie na rzecz rynku pracy i włączenia społecznego na Dolnym Śląsku”, Działanie nr 7.8 „Wspieranie włączenia społecznego”

I. Nazwa i adres Jednostki:

Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

ul. Dworcowa 33, 58-420 Lubawka

pow. kamiennogórski

woj. dolnośląskie

tel.: 75 74 11 800

II. Przedmiot naboru:

Świadczenie usług Wychowawcy w Placówce Wsparcia Dziennego w Chełmsku Śląskim

Liczba wakatów: 2

III. Wymagania niezbędne:

Wychowawcą w Placówce Wsparcia Dziennego może być osoba która:

1. posiada obywatelstwo polskie lub państwa Unii Europejskiej lub innego państwa, w którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
2. posiada pełną zdolność do czynności prawnych i korzystania z praw publicznych,
3. nie była skazane prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia, publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
4. posiada nieposzlakowaną opinię,
5. posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na ww. stanowisku,
6. osoba nie posiadająca obywatelstwa polskiego – posiada znajomość języka polskiego potwierdzoną dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej- nie dotyczy obywateli polskich.
7. Legitymuje się wykształceniem wyższym:
 - na kierunku pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, socjologia, praca socjalna, nauki o rodzinie lub na innym kierunku, którego program obejmuje resocjalizację, pracę socjalną, pedagogikę opiekuńczo-wychowawczą lub
 - na dowolnym kierunku, uzupełnione studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki, nauk o rodzinie, resocjalizacji lub kursem kwalifikacyjnym z zakresu pedagogiki opiekuńczo- wychowawczej, lub



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

- na dowolnym kierunku oraz przygotowanie pedagogiczne uprawniające do wykonywania zawodu nauczyciela.
8. nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest jej ograniczona ani zawieszona,
 9. nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przepstępstw na Tle Seksualnym.

IV. Wymagania konieczne pozostałe:

1. Znajomość obsługi komputera i programów biurowych,
2. Samodzielność w działaniu oraz wykazywaniu własnej inicjatywy,
3. Komunikatywność, empatia, zaangażowanie, rzetelność, kultura osobista,
4. Wysokie umiejętności interpersonalne,
5. Znajomość przepisów ustawy z dnia 19 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

V. Wymagania pożądane:

1. Mile widziane doświadczenie w pracy w świetlicy lub doświadczenie w pracy pedagogicznej, terapeutycznej, profilaktycznej, zaświadczenie o ukończeniu kursu kwalifikacyjnego i / lub studiów podyplomowych w zakresie socjoterapii, terapii pedagogicznej,
2. posiadanie zaświadczenia o odbyciu kursu na wychowawcę wypoczynku zgodnie z wymogami Ministerstwa Edukacji Narodowej;
3. umiejętność organizacji własnej pracy, umiejętność pracy w zespole, samodyscyplina, kreatywność, terminowość, komunikatywność, łatwość uczenia się, nastawienie na własny rozwój, podnoszenie kwalifikacji, poprawna komunikacja słowna i pisemna, empatia
4. umiejętność pracy w warunkach stresowych i pod presją czasu.

VI. Warunki zatrudnienia:

Forma zatrudnienia: umowa zlecenia,

Liczba wakatów: 2

Okres zatrudnienia: 05.05.2026 r. – 30.04.2027 r.

Godziny pracy: 2 godziny dziennie, w godzinach popołudniowych

Wychowawca nr 1 w godzinach 15:00 – 17:00,

Wychowawca nr 2 w godzinach 17:00 – 19:00,

a w okresie wakacji i ferii zimowych:

Wychowawca nr 1 w godzinach 10:00 – 12:00,

Wychowawca nr 2 w godzinach 12:00 – 14:00.

Szacunkowa liczba godzin w okresie obowiązywania umowy: ok. 498 godzin.

Miejsce pracy: Placówka Wsparcia Dziennego w Chełmsku Śląskim ul. Kolonia 14, 58-420 Lubawka. Praca Wychowawcy obejmuje zarówno zajęcia w siedzibie Placówki, jak i wyjścia z uczestnikami placówki w teren, np. wycieczki.

VII. Zakres obowiązków:

Do obowiązków Wychowawcy w Placówce Wsparcia Dziennego należy:

1. opieka nad wychowanekami przebywającymi w Placówce Wsparcia Dziennego,
2. organizacja czasu wolnego, zajęć pozalekcyjnych, zajęć specjalistycznych dla wychowanków PWD,
3. organizacja pracy w Placówce Wsparcia Dziennego,
4. przygotowywanie pomieszczeń na zajęcia z wychowanekami, dbanie o czystość i porządek w pomieszczeniach oraz przygotowywanie poczęstunku dla wychowanków,
5. pomoc wychowanekom we wdrażaniu prawidłowych postaw życiowych, współdziałanie i realizacji obowiązków szkolnych,



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

6. współdziałanie ze szkołami, z kuratorami sądowymi, pracownikami socjalnymi i rodziną w procesie wychowania dzieci,
7. współpraca z przedstawicielami innych instytucji zajmujących się pomocą dziecku i rodzinie,
8. prowadzenie dokumentacji Placówki Wsparcia Dziennego i podopiecznych,
9. współpraca z rodzicami dzieci uczęszczających do Placówki Wsparcia Dziennego,
10. wykonywanie innych prac zleconych przez Kierownika.

Wychowawca w Placówce Wsparcia Dziennego ponosi odpowiedzialność za:

1. całokształt spraw należących do jego obowiązków oraz za powierzone mienie,
2. opracowanie i realizację planów pracy,
3. prowadzenie i przechowywanie niezbędnej dokumentacji,
4. stan sanitarno-epidemiologiczny pomieszczeń i dzieci,
5. podjęte jak i nie podjęte decyzje w sytuacjach tego wymagających,
6. bezpieczeństwo dzieci na terenie Placówki Wsparcia Dziennego.

VIII. Wymagane dokumenty aplikacyjne:

1. List motywacyjny,
2. Życiorys - CV,
3. Formularz ofertowy (załącznik nr 1)
4. Podpisany kwestionariusz osobowy (załącznik nr 2),
5. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
6. Kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje, staż pracy stwierdzony świadectwem pracy lub zaświadczeniem o zatrudnieniu, certyfikaty, itp.),
7. Podpisane oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie (załącznik nr 3),
8. Podpisana klauzula RODO i Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 4),
9. Podpisane oświadczenie o stanie zdrowia niezbędnych do pracy na danym stanowisku (załącznik nr 5),

Wszystkie dokumenty powinny być poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem własnoręcznym podpisem.

IX. Termin i miejsce składania dokumentów:

Osobiście lub drogą pocztową do siedziby Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubawce, ul. Dworcowa 33, 58-420 Lubawka, w zamkniętej i opisanej kopercie „**Dotyczy naboru na stanowisko Wychowawcy w Placówce Wsparcia Dziennego w Chełmsku Śląskim. – projekt pn. „Rodzina to nasza siła”.**

Termin składania dokumentów: **23 kwietnia 2026 r. do godziny 15:00** decyduje data i godzina faktycznego wpływu do MGOPS).

Aplikacje, które wpłyną do Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubawce po określonym terminie nie będą rozpatrywane.

X. Postępowanie rekrutacyjne:

Postępowanie rekrutacyjne będzie polegało na weryfikacji ofert pod względem formalnym i merytorycznym.

Kryteria oceny ofert:

1 – cena 60%



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

(Całkowita cena brutto za 1 godzinę zegarową świadczenia usług Wychowawcy. Wskazana kwota stanowi maksymalną przewidzianą przez oferenta stawkę).

Punkty za cenę będą obliczane według wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max (C)}$$

gdzie:

| | |
|------------------|---|
| C _{min} | najniższa cena spośród wszystkich ważnych i niepodlegających odrzuceniu |
| C _i | cena oferty badanej "i"; |
| Max (C) | maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium „Cena |

2 – doświadczenie 40%

Punkty za doświadczenie będą obliczane według wzoru:

Do obliczenia kryterium doświadczenie przyjęto następującą punktację, przy założeniu, że minimalny wymagany przez Zamawiającego okres doświadczenia wynosi 2 lata:

- powyżej 2 lat do 5 lat – 10 pkt
- powyżej 5 lat do 15 lat – 20 pkt
- powyżej 15 lat – 30 pkt

Dodatkowo premiowane będzie posiadanie doświadczenia w pracy w Placówce Wsparcia Dziennego lub w Świetlicy Środowiskowej – 10 pkt.

Ogłoszenie o wynikach naboru zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubawce.

XI. Informacje dodatkowe:

- Aplikacje będzie można odebrać po zakończeniu naboru w siedzibie MGOPS. **(DOKUMENTY NIE BĘDĄ ODSYŁANE).**
- Dokumenty nieodebrane po upływie 3 miesięcy od zakończenia rekrutacji zostaną zniszczone.
- Oferty niekompletne, nie spełniające wymagań formalnych lub złożone po terminie zostaną zniszczone.
- Kierownik MGOPS w Lubawce zastrzega sobie prawo do odstąpienia od naboru bez podania przyczyny lub niedokonania wyboru spośród osób, które będą spełniały wymagania formalne.
- Dodatkowe informacje Tel 75 74 11 800 wew. 12.

Kandydat/ka wybrana w naborze przed zawarciem umowy z Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Lubawce będzie zobowiązany do przedłożenia zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego oraz o nie figurowaniu w bazie danych na podstawie art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2026 r. poz. 110 ze zm.)

Kierownik Miejsko – Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Lubawce
/-/mgr Aldona Popardowska

Załączniki:

- Formularz cenowy – załącznik nr 1
- Kwestionariusz osobowy – Załącznik nr 2.
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych, pełnej zdolności do czynności prawnych i o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie – Załącznik nr 3.
- Oświadczenie RODO – Załącznik nr 4.
- Oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na wykonywanie pracy na stanowisku określonym w ogłoszeniu o naborze – Załącznik nr 5.



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**